Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №12 «Ромашка»

Консультация для воспитателей

на тему:

«Как правильно организовать и провести

родительское собрание в детском саду»

Подготовила:

старший воспитатель

Королёва Ю.А.

**Как правильно организовать и провести**

**родительское собрание в детском саду.**

Основной формой работы педагога с родителями являются родительские собрания. Они проводятся с обязательным монологом педагога, включающим в себя, как правило, оценку ребенка. При этом опыт родителей полностью игнорируется.

На самом же деле необходимость организовать взаимодействие педагога с родителями вызвана не столько потребностью в оказании какой- либо помощи детскому саду со стороны мам и пап, сколько заботой об индивидуальном развитии ребенка. Создание единой воспитательной среды необходимо для раскрытия потенциальных возможностей каждого дошкольника. Именно поэтому необходимо сотрудничество, общение на равных - такое взаимодействие педагогов и родителей, где ни одна сторона не обладает правом указывать и контролировать. Родители могут выступать в роли ассистентов, помощников при проведении какого-либо вида деятельности с детьми, в роли экспертов (если педагог готовит занятие по теме, которой хорошо владеет родитель), в роли консультантов, в роли организаторов мероприятия и др.

**Родительское собрание** – совместное присутствие родителей (лиц, их замещающих) и педагогов для обсуждения, решения интересующих их вопросов.

Не секрет, что на собрание одни и те же родители в разные группы ходят по-разному: в одни – с удовольствием, в другие – без такового. Причины здесь разные: это и сухость, и скупость излагаемого материала; это чтение «заумных» текстов по бумажке; это порой неверный тон разговора, неточные, неконкретные ответы; это и недостаточная разработка темы, малое количество практических примеров из жизни группы.

И как результат – отсутствие согласованности  единства  действий в системе «воспитатель – ребенок – семья».

**Задача воспитателя**– серьёзно готовиться к таким мероприятиям. Чтобы обеспечить наиболее эффективное взаимодействие необходимо так, чтобы воспитатель из лектора превратился в партнёра родителей.

Любое родительское собрание должно быть необычно, нетрадиционно, оно должно проходить как праздник, как игра. В этом случае у родителей возникает большое желание присутствовать на нём. Сначала нужно сформировать актив родителей, на первое время это будет родительский комитет. Выстроив актив и доброжелательные отношения между родителями своей группы, можно добиться усиления воспитательного процесса, найти поддержку своим педагогическим начинаниям и творчеству, что в итоге положительно скажется на развитии детей.

**Проведение родительского собрания**

Родительское собрание традиционно состоит из 3-х частей: вводной, основной и «разное». Время проведения собрания – 1 час. (40 мин. с родителями и 20 мин. с участием детей).

1.**Вводная часть** призвана организовать родителей, создать атмосферу доброжелательности и доверия, сконцентрировать их внимание, замотивировать на совместное решение проблем. Это можно сделать путем сообщения темы, формы собрания или с помощью коротких игр и занятий. Можно создать определенный музыкальный фон: звуки гитары, фортепиано, магнитофонной записи, которые будут сопровождать слова ведущего.

2. **Основная часть** собрания может быть разделена на два – три этапа. Как правило, эта часть начинается с выступления воспитателя группы, старшего воспитателя или других специалистов ДОУ, освещающих теоретические аспекты рассматриваемой проблемы. Сообщение должно быть коротким, так как к концу рабочего дня устойчивость внимания снижается.

3. В третьей части родительского собрания*–***«разное»***–* обсуждаются вопросы содержания ребенка в детском саду, проведения досуга, организации совместных мероприятий семьи и ДОУ. Рекомендуется заранее продумать несколько вариантов решения проблемы, которые будут предложены родителям для обсуждения, договориться с теми из них, кто сможет помочь, взять на себя ответственность и т.д. Часть вопросов нужно заранее решить с родительским комитетом.

По окончании собрания необходимо подвести итог встречи, перечислив принятые решения по каждому из обсуждаемых вопросов, зафиксированные в протоколе.

**Десять правил проведения родительских собраний.**

1. Собрание должно запомниться.

2. Собрание должно заставить задуматься.

3. Собрание должно настроить родителей на позитивный, конструктивный лад.

4. Информационный блок должен быть хорошо подготовлен.

5. В присутствии других родителей следует хвалить детей, отмечая их достижения, высказывать критику в адрес ребенка следует только в разговоре наедине с родителем.

6. На каждого родителя должно хватить времени.

7. Собрание – не лекция и не урок, привлекайте родителей к диалогу.

8. Уважайте свое время и время родителей - собрание не должно длиться более 1ч. (20 мин.- донести новую информацию,15-20 мин – выслушать вопросы и ответить на них, 20 мин – индивидуальные вопросы). Индивидуальные беседы с родителями могут занять несколько больше времени. Если родителям понадобится время на организационные вопросы, учтите это и предоставьте возможность для их обсуждения.

9. Каждое собрание должно содержать краткий отчет о самых интересных делах группы, достижениях детей. Анонсируйте будущие мероприятия, приглашайте родителей к сотрудничеству.

10.Будьте изобретательны - проводите каждое собрание по-новому.

**Чего не стоит делать на собрании?**

- осуждать отсутствующих родителей за их неявку на собрание.

- сравнивать успехи отдельных детей с упоминанием их фамилий.

- давать негативную оценку всей группе.

- использовать для общения с родителями назидательный тон.

**Как сделать собрание запоминающимся?**

Для этого надо:

- приводить интересные факты.

- спрашивать мнение родителей по тому или иному вопросу;

- рекомендовать упражнения, книги, пособия;

- менять формы собраний.

**Как настроить родителей на позитивный, конструктивный лад?**

Это значит:

- сообщать положительную информацию о группе в целом, хвалить детей за достижения, поведение, поступки;

- приглашать на ближайшие мероприятия и просить помощи и участия;

- всегда поощрять наиболее активных родителей.

- чаще смотреть на аудиторию, обращаться к родителям жестом, взглядом.

Готовясь к собранию, необходимо постараться предугадать, кто из родителей захочет пообщаться индивидуально, учесть это и уделить каждому желающему немного времени и внимания.

Воспитатель или специалист, организующий собрание, должен быть компетентным в разных вопросах семейной педагогики и психологии, образования взрослых.

**Признаки успешного проведения собраний-встреч:**

- направленность встреч на поддержку и помощь родителям в воспитании детей;

- искреннее выражение педагогами своих чувств, умение управлять ими, внимательность и чуткость к эмоциональному состоянию родителей и других членов семьи, участвующих в собрании;

- способность педагогов ставить перед участниками собрания открытые и закрытые вопросы, фиксировать внимание на главных мыслях, чувствах, предъявляемых участниками; умение перефразировать (проясняя смысл) и обобщать важнейшие высказывания родителей; держать паузу.

- умение педагогов подвести собрание к принятию совместного решения.

**Ведущему собрание-встречу педагогу важно научиться:**

- уважать права родителей, соблюдать меру, дистанцию и границы диалога;

- верить в уникальность родителей и их способность найти (при незначительной поддержке со стороны) способы решения проблемы;

- эмоционально, словами и жестами, мимикой поддерживать родителей;

- активно слушать родителей, предоставляя им возможность рассказать о трудностях в воспитании ребенка;

- определяя проблему, находиться в контексте рассказа родителей о ребенке; не торопиться с выводами и рекомендациями, а создавать условия для инсайда (показать ситуацию в зеркале своего восприятия, прояснять смысл высказываний, говорить о своих чувствах);

- стремиться к пониманию и совместному решению проблемы.

**Формы проведения родительских собраний**

Часто перед педагогами в период подготовки к родительскому собранию встает вопрос: как построить собрание, какую форму для проведения лучше выбрать? Можно использовать только одну форму, можно взять несколько на одном собрании. Что лучше – вы решаете сами. Главное – не переборщить, да и выбранная вами тема собрания должна соответствовать форме проведения.

Собрание в традиционной форме представляет собой встречу родителей с основным докладчиком - воспитателем, а также представителями родительского комитета или узкими специалистами, утратило свое значение из-за малой их эффективности, из-за недостаточной обратной связи. Все шире используются новые, активные формы   работы с родителями, позволяющие вовлечь родителей в процесс обучения, развития и познания собственного ребенка.

В нетрадиционной форме мероприятие может проводиться в незапланированной ситуации, когда возникает необходимость срочно обсудить какой-то серьезный вопрос. Неформальная обстановка способствует более успешному взаимодействию педагогов с родителями, раскрепощению присутствующих, налаживанию контакта. Нетрадиционное родительское собрание может проходить в виде совместных посиделок с чаепитием и даже включать в себя элементы сюжетной игры.

Групповые собрания проводятся раз в 2-3 месяца. На обсуждение выносят 2- вопроса (один вопрос готовит воспитатель, по другим можно предложить выступить родителям или кому-то из специалистов). Ежегодно одно собрание целесообразно посвящать обсуждению семейного опыта воспитания детей. Выбирается тема, злободневная для данной группы, например, "Почему наши дети не любят трудиться?", "Как воспитать у детей интерес к книге", "Телевизор - друг или враг в воспитании детей?".

**Круглый стол**

Проведение собрания в такой форме предполагает наличие стола, не обязательно круглого. Важно, чтобы он был и за ним сидели и педагоги, и родители, и гости собрания. В такой обстановке обычно обсуждают актуальные проблемы воспитания, родители знакомятся друг с другом. Задают вопросы и отвечают на них необязательно педагоги детского сада. Во время такого собрания можно объединять родителей парами или тройками для обсуждения какого-либо вопроса, ситуации.

**Конференция**

На конференции собираются и педагоги, и специалисты, и родители, которые заранее готовятся к выступлению по одной теме. Каждый выступает со своей точкой зрения, как он видит данную  жизненную ситуацию. Это дает всем причастным к воспитанию детей возможность не только высказываться, но и услышать другого человека, а затем прийти к общему мнению. В результате у родителей накапливаются знания в области воспитания детей и устанавливаются доверительные отношения с педагогами.

**Презентация**

Такая форма предполагает знакомство с чем-либо или кем-либо. Презентация готовится заранее. Она может сопровождаться показом иллюстраций, фото-, видеоматериалами. Презентацию могут подготовить как родители, так и педагоги.

**Родительская газета**

Одной из современных форм работы с родителями с учетом уровня их образования, запросов, интересов является газета. Каждый номер посвящается только одной теме, наиболее актуальной на данный период. Газета оформляется с использованием статей родителей, воспитателей, специалистов ДОУ. В ней могут помещаться фотографии, рисунки детей. Газета перед родительским собранием помещается в группе, и все участники периодически обращаются к ней на протяжении мероприятия.

**Школа для родителей**

В основном такая форма нужна молодым матерям и отцам с целью получения педагогических знаний.

**Видеозаписи, слайд-шоу**

Просмотр видеофильмов, слайдов обычно очень нравится участникам собрания. Родители эмоционально реагируют на увиденное, появляется много вопросов, реплик, суждений, высказываний.

Благодаря таким формам организации собраний родители почувствуют себя полноценными участниками воспитательно-образовательного процесса и научатся отвечать за результаты воспитания и обучения ребенка наравне с педагогами детского сада.

**Педагогическая лаборатория.**

Такие собрания проводятся в начале и в конце года. В начале года воспитатели и родители обсуждают программы воспитания и обучения, обговаривают участие родителей в различных мероприятиях.

Обсудите мероприятия, которые будут проводиться в течение года: интеллектуальные игры, тематические праздники, викторины, спектакли, конкурсы, веселые уроки, спортивные (эстафеты, веселые старты, олимпийские игры). Для каждого мероприятия выбирается инициативная группа, которая вместе с воспитателем будет отвечать за его подготовку и проведение. В начале года определяются количество мероприятий, содержание и др.

В конце года «педагогическая лаборатория» подводит итоги: воспитатель и родители анализируют прошедший год, полученные детьми знания, умения, навыки, достижения и ошибки.

**«Читательская конференция»**

За две недели до собрания родителям раздаются материалы на тему собрания, и воспитатель просит родителей прокомментировать то или иное высказывание, затем освещать суть темы и задает вопросы при обсуждении. Наиболее удачный совет, цитату, ответ на вопрос воспитатель помещает на стенд « Копилка родительских советов». Тему собрания можно выбрать, исходя из возрастных особенностей группы, пожеланий родителей или выбрать тему, интересующую всех.

**Аукцион.**

Родительское собрание проходит в форме предложения полезных советов по выбранной теме.

**Лекция – семинар.**

Для проведения собрания в форме «лекции – семинара» необходимо определить его тему и ведущего. Ведущими собрания могут быть воспитатель, родители, приглашенные специалисты

**Душевный разговор**.

Это собрание рассчитано не на всех родителей, а лишь на тех, чьи дети имеют общие проблемы: агрессивность, проблемы в общении со сверстниками, если ребенок – левша, если он плохо справляется с развивающими заданиями и т.п.

Воспитатель за несколько дней до собрания предупреждает родителей о встрече и просит подготовиться к обсуждению той или иной проблемы. Он читает о проблеме соответствующую литературу, готовится выслушать вопросы родителей и ответить на них.

**Мастер – класс.**

Это собрание, на котором родители демонстрируют свои достижения в области воспитания и образования детей. Мастер – класс может быть как теоретическим, так и практическим. За две недели до проведения собрания воспитатель предлагает нескольким родителям тему и поручает каждому провести маленький урок, на котором они должны будут объяснить всем собравшимся родителям, как научить ребенка читать, умываться, вести себя в транспорте и др.

**Ток – шоу «Есть мнение».**

Собрание в форме ток – шоу подразумевает обсуждение одной проблемы с различных точек зрения, детализацией проблемы и возможных путей ее решения. На ток – шоу выступает воспитатель, родители, можно пригласить и других специалистов. У родителей может быть сходное мнение по обсуждаемому вопросу, но воспитатель предлагает рассматривать проблему, исходя из разных точек зрения, аргументируя их.

**Педагогический консилиум.**

Это собрание, на котором обсуждаются проблемы воспитания и образования, чтобы выбрать наиболее подходящие методики, игры, занятия, соответствующие разному возрасту детей.

На это собрание следует пригласить методиста, специалистов, работающих в ДОУ.

**Рекомендации**

**по успешному проведению родительского собрания в ДОУ:**

1. Активизировать обсуждение с помощью вопросов.

2. Проводить собрание в спокойной форме и дружеской обстановке.

3. Обеспечить присмотр за детьми.

4. Использовать наглядные средства: мултимедийные презентации, магнитофонные записи, выставки, фотографии детей, видео и т.д.

5. Сделать красивые персональные приглашения.

6. Всегда оставлять время для общения родителей между собой.

7. Сообщения должны быть короткими.

8. Оживить собрание шуткой - посмеяться всегда хорошо.

9. Провести собрание как встречу с друзьями.

10. Если кто-то не смог посетить собрание, выразить родителям надежду, что следующая встреча состоится обязательно.

11. Оценить родительское собрание можно с помощью опросного листа или анкеты.

**Рекомендации для успешного проведения родительских собраний**

* Начинайте учебный год с собрания по вопросам особенностей развития ребенка того или иного возраста.
* Не спешите сразу «брать родителей в оборот», дайте им осмотреться в группе, пообщаться друг с другом.
* Прежде всего необходимо установить особую форму общения, которую можно назвать доверительно-деловым контактом.
* Повестка собрания должна быть разнообразной и интересной.
* Нужно стремиться к тому, чтобы из каждого сообщения родители узнали как можно больше о жизни детей в группе и об их взаимоотношениях.
* Особенно важно донести до родителей то, что главную и основную ответственность за воспитание детей несут они, а детский сад лишь помогает им в этом.
* В основное сообщение включать как теоретические вопросы, так и практические, но преподносить это нужно понятным языком, как можно меньше используя профессиональные педагогические термины.
* На собрание можно пригласить медицинских работников, специалистов ДОУ. Практика показывает, что это очень нравится родителям.
* Поощряйте размышления родителей о развитии и достижениях своих детей.
* Чаще организуйте диалоги с родителями по теме собрания.
* Побуждайте родителей слушать, поддерживать друг друга.
* Организационные вопросы должны занимать десятую часть всего собрания.
* Высказываний педагогов и родителей должно быть поровну.
* Не давите на родителей своим авторитетом. Чаще обращайтесь с вопросами к родителям. Этим вы активизируете их.
* Всегда оставляйте время для общения родителей между собой.
* Не забывайте о юморе. Оживите собрание шуткой, посмеяться всегда хорошо.
* Используйте наглядные средства: аудио-, видеозаписи, фотографии, слайды, выставки рисунков, поделок и т.п.
* Не забывайте: к вам пришли друзья, коллеги, а не слушатели доклада или лекции.
* Терпимее относитесь к некоторым ошибкам родителей.