**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 12 «Ромашка»**

 Принято                                                                                        Утверждаю

на  Педагогическом  часе

МДОУ № 12 «Ромашка»             заведующий МДОУ № 12

Протокол № от « » 2023г.                                          \_\_\_\_\_\_\_\_О. В. Меликова

                                                                                             Приказ №  \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о творческой группе педагогов**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №12 «Ромашка»**

**по реализации задач в направлении экологического воспитания**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее Положение регламентирует деятельность Творческой группы по реализации задач в области социально – коммуникативного развития ФГОС ДО.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (глава 2, ст.10,11,12,13,20);  Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. N 1155

1.3.Деятельность Творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав творческой группы входят: старший воспитатель, члены творческой группы из числа педагогических работников МДОУ.

1.5.Деятельность творческой группы направлена на реализацию задач в области познавательного развития ФГОС ДО.

**2. Цели и задачи деятельности творческой группы**

2.1 Основная цель творческой группы — создание системы методического обеспечения деятельности по изучению и внедрению современных подходов к организации образовательного процесса, эффективному использованию педагогических технологий обучения педагогов в вопросах экологического образования дошкольников.

**2.2. Задачами** творческой группы являются:

* изучение современных педагогических технологий обучения и подходов к организации образовательного процесса экологического образования дошкольников;
* организация активных форм работы с педагогами по ознакомлению их с современными педагогическими технологиями экологического образования дётей дошкольного возраста;
* разработка рекомендаций по организации непрерывного образования педагогов по вопросам экологического образования,

**3. Организация деятельности творческой группы**

3.1. Творческая группа ДОУ создается по инициативе педагогов или администрации дошкольного образовательного учреждения. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом работы творческой группы на текущий учебный год.

3.2. Творческая группа ДОУ является добровольным содружеством педагогов с разным стажем работы, объединившихся на основании приоритетного направления педагогической деятельности (образовательная область – познавательное развитие).

3.3. Руководителем творческой группы являются педагог, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранные членами творческой группы. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы.

3.4. Все вопросы функционирования творческой группы ДОУ решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы. Педагоги – члены творческой группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.5. Заседания группы проводятся не реже одного раза в квартал.

3.6. Формы заседаний творческой группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, открытый просмотр деятельности и т.п.

3.7. Творческая группа ДОУ действует до тех пор, пока не исчерпает необходимость взаимного профессионального общения.

3.8. Итоги работы творческой группы заслушиваются на итоговом педагогическом совете ДОУ.

**4. Компенсация и ответственность членов творческой группы ДОУ**

4.1. Права членов творческой группы

4.1.1. Члены группы имеют право:

* ставить вопрос о включении плана работы творческой группы в план работы дошкольного образовательного учреждения и программу его развития;
* требовать от администрации дошкольного образовательного учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы творческой группы;
* апробировать педагогические изобретения, инновации членов творческой группы и других педагогов ДОУ.

4.2. Обязанности членов творческой группы

4.2.1. Члены творческой группы обязаны:

* генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;
* осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;
* организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

4.3. Ответственность членов творческой группы

4.3.1. Члены творческой группы несут ответственность:

* за качественную подготовку документов работы творческой группы;
* за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;
* за объективное отслеживание результатов апробации;
* за информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимообучению.

4.3.2. Руководитель творческой группы обязан:

* координировать и направлять работу каждого члена творческой группы
* организовывать заседания творческой группы
* обобщать и систематизировать материалы
* анализировать предложения и вносить их на обсуждение группы, предлагать стратегию разработки темы, проекта
* составлять план работы
* распределять обязанности между членами группы
* обеспечивать своевременное составление и подготовку наработок группы(обобщённых материалов работы)

**5. Документация и отчетность творческой группы**

Руководитель творческой группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

* плана работы творческой группы;
* протоколов заседаний творческой группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам и др.
* пакета методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результате работы творческой группы

**6. Состав творческой группы**

Мараковская Н. М. – руководитель

Члены группы: Лобзина Д. А. , Стуре Е.Н., Карпушова О. В., Лукьянова Ю. С.